

ДОГОВОР

об образовании по образовательным программам дошкольного образования

«__» _____ г.

п. Волочанка
(место заключения договора)

№ _____

Таймырское муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Волочанская средняя школа №15 имени Огдо Аксёновой» (далее – ТМК ОУ «Волочанская средняя школа №15»), осуществляющая образовательную деятельность на основании лицензии от «21» октября 2014 г. № 7690-л, выданной Министерством образования и науки Красноярского края, именуем в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице директора школы Зеленкиной Марины Викторовны, действующего на основании Распоряжения Администрации Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района от 29.09.2021г. №629-а, и родитель (законный представитель) _____ (Ф.И.О. родителя/законного представителя) именуемой в дальнейшем «**Заказчик**», действующий в интересах несовершеннолетнего(ей) _____ (Ф.И.О., дата рождения ребенка)

проживающего по адресу: _____ (адрес проживания, индекс)

именуемый(ая) в дальнейшем «**Воспитанник**», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание ТМК ОУ «Волочанская средняя школа №15» Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в ТМК ОУ «Волочанская средняя школа №15», присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы: «Основная образовательная программа дошкольного образования».

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в ТМК ОУ «Волочанская средняя школа №15» – полный день (10-часовое пребывание). Рабочие дни: Понедельник, Вторник, Среда, Четверг, Пятница с 8:00 ч. до 18:00 ч. Выходные дни: Суббота, Воскресенье, а также праздничные дни, установленные ТК РФ, Постановлениями правительства.

1.6. Образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русский. Дополнительно изучаются родные языки Долганский, Нганасанский.

1.7. Воспитанник зачисляется в группу _____ общеразвивающей направленности.
(указывается возрастная принадлежность группы)

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении родителей с детьми, непосредственной угрозе жизни и здоровью ребёнка.

2.1.3. Переводить ребенка в другие группы в следующих случаях: при уменьшении количества детей; на время карантина; в летний период.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности ТМК ОУ «Волочанская средняя школа №15», в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных [разделом I](#) настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в ТМК ОУ «Волочанская средняя школа №15», его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом школы, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. **Находиться** с Воспитанником в ТМК ОУ «Волочанская средняя школа №15» **в период его адаптации** в течение **14 рабочих дней**.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом школы.

2.2.7. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников (ст. 44 п.6 Закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

2.2.8. Защищать права и законные интересы воспитанников.

2.2.9. Направлять в органы Управления образования, обращения о применении к работникам, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий.

2.2.10. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом школы, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика, распорядительным актом Администрации муниципального района о закреплении образовательных учреждений за конкретными территориями, информацией о сроках приема документов.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных [разделом I](#) настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной [пунктом 1.3.](#) настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания (приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты (в том числе музыкальные), учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности), необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей

предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным четырехразовым питанием по утвержденному в установленном порядке примерному 20-дневному меню с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей согласно утвержденному режиму дня.

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с достижением определенного возраста.

2.3.11. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном **разделом I** настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований законодательства в сфере персональных данных в части работы с персональными данными Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. **Своевременно вносить плату** за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять в ТМК ОУ «Волочанская средняя школа №15» все необходимые документы, предусмотренные Уставом школы.

2.4.4. Незамедлительно **сообщать** директору, заместителю директора ТМК ОУ «Волочанская средняя школа №15» об **изменении контактного телефона и места жительства**.

2.4.5. Обеспечить **посещение** Воспитанником **образовательной организации** согласно Правилам внутреннего распорядка: **понедельник – пятница с 8:00 до 18:00 часов; часы утреннего приема детей с 08:00 до 08:20, забирать Воспитанника не позднее 18:00 часов.**

2.4.6. **Информировать** воспитателей группы **о предстоящем отсутствии** Воспитанника в ТМК ОУ «Волочанская средняя школа №15» или его **болезни** лично или по телефону: **2-93-44 (Администрация школы), 2-93-71 (Дошкольные группы) до 15:00 часов** текущего дня. **В случае заболевания Воспитанника**, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником, принять меры по восстановлению его здоровья и **не допускать посещения образовательной организации** Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Предоставлять письменное заявление о сохранении места в образовательной организации на время отсутствия ребёнка по причинам санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, и в иных случаях по согласованию с директором ТМК ОУ «Волочанская средняя школа №15».

2.4.9. Бережно относиться к имуществу школы, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу школы, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр, и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг ТМК ОУ «Волочанская средняя школа №15» по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет **372 (триста семьдесят два) рубля в месяц**. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в **пункте 3.1** настоящего Договора, в сумме **372 (триста семьдесят два) рубля**.

3.4. Оплата производится **не позднее 10 числа** по безналичному расчету на лицевой счет ТМК ОУ «Волочанская средняя школа №15».

3.6. Заказчик имеет право:

3.6.1. Получать в установленном порядке компенсацию части родительской платы (компенсация), взимаемой за присмотр и уход за Воспитанником. Право на получение компенсации имеет один из

родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником не позднее 10 числа.

3.6.2. Получать возмещение части родительской платы за содержание ребёнка в образовательной организации:

– в соответствии со ст. 65 п.5 Закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановления Правительства Красноярского края от 14.03.2017 № 132-п «Об установлении критериев нуждаемости при определении права на получение компенсации родителями (законными представителями детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования): на первого ребенка в размере 20% от внесенной родительской платы, фактически взимаемой за содержание ребенка в образовательной организации, на второго ребенка - в размере 50%, на третьего и последующего детей - в размере 70% от указанной родительской платы.

– в соответствии с Законом Красноярского края от 18.12.2018 №7-2670 "О наделении органов местного самоуправления ТДНМР и поселений, входящих в его состав, государственными полномочиями по социальной поддержке отдельных категорий граждан, проживающих в ТДНМР»; Постановлением правительства Красноярского края от 31.03.2009 № 165-п «Об утверждении Порядков предоставления мер социальной поддержки гражданам, проживающим в ТДНМР»

3.6.3. Не вносить родительскую плату за детей-инвалидов; детей с туберкулезной интоксикацией; детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей ст. 65 п.3 Закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. Окончание срока действия договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор, может быть, расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до прекращения образовательных отношений, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий Договор составлен в **двух** экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются **письменно извещать** друг друга **о смене реквизитов, адресов** и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:

Таймырское муниципальное казённое
общеобразовательное учреждение «Волочанская
средняя школа №15 имени Огдо Аксёновой»

Место нахождения: 647506 Красноярский край,
Таймырский Долгано-Ненецкий район,
п.Волочанка, ул. Центральная, д.11

Контакты:

e-mail: Taimyr1.15@mail.ru

8-39191-29344 (по вопросам ведения личных дел
воспитанников)

8-39191-29371 (по вопросам воспитания и
образования)

Сайт школы: <http://taimyr1-15.schoolsite.ru/>

Банковские реквизиты:

ИНН: 8401009319 КПП 840101001

Платательщик: ФИПУ Администрация района
(ТМК ОУ «Волочанская средняя школа №15» л/с
03193011270)

Банк: ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА
РОССИИ//УФК по Красноярскому краю,
г.Красноярск

банк/сч 40102810245370000011

канз/сч 03231643046530001900

БИК 010407105

ОКТМО 04653101

Директор школы: _____ М.В. Зеленкина
(подпись)

Заказчик: _____

(Ф.И.О.)

Паспортные данные: _____

Выдан: _____

Адрес: 647506 Красноярский край, Таймырский

район, п.Волочанка _____

Телефон: 8-39191- _____

Подпись: _____

МП

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком:

Дата: _____ 20__ г.

Подпись заказчика: _____